

En guide till mediekatalogen på SLI

Utbildningsförvaltningen Uppsala

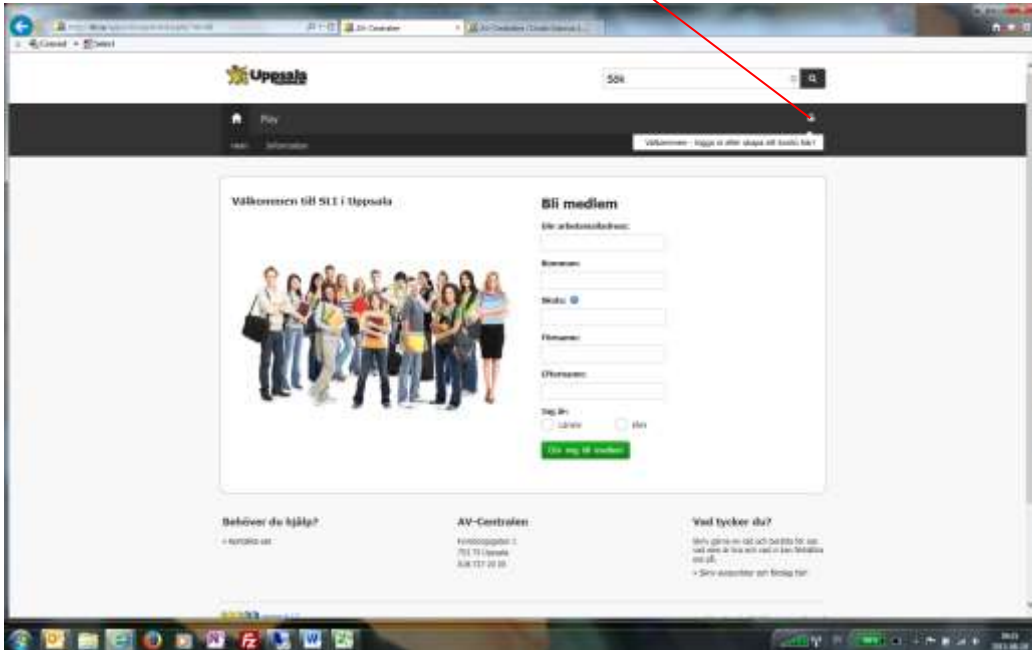


Svenska läromedel på internet

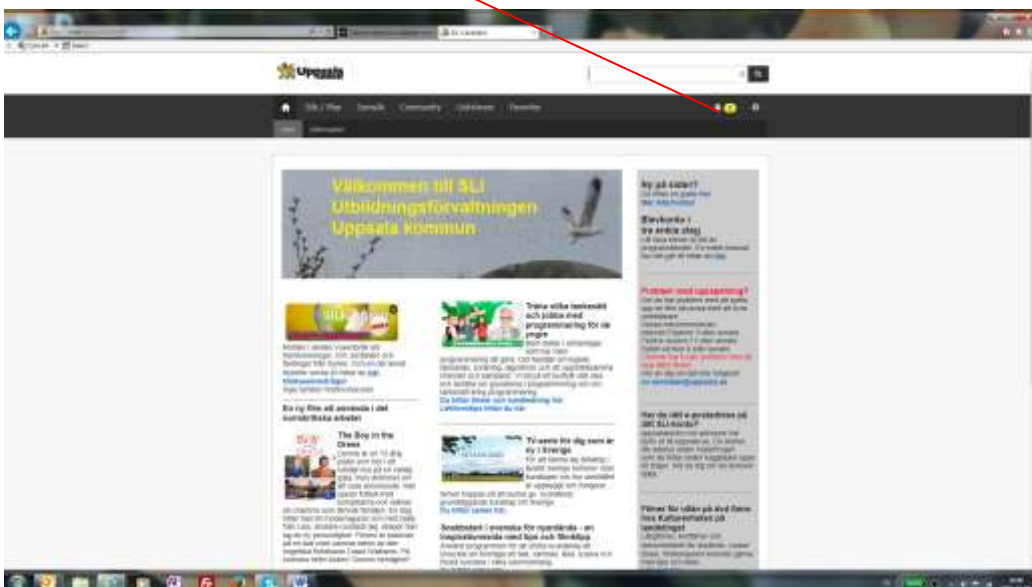
Konto

Bli medlem

Klicka på **hänaglåset** uppe till höger och välj menyalternativet "Skapa konto".
Ange e-postadressen du har på skolan. Du får en aktiveringslänk till din e-postadress där du fyller i resterande uppgifter.



Elever kan också registrera konton. **Elevkontot ska då godkännas av en lärare på skolan.** Under **klockan** uppe till höger får alla lärare på skolan som har SLI-konton information om att en elev har ansökt om ett konto. När kontot är godkänt av en lärare får eleven ett bekräftelsemeddelande till sin e-postadress.



Söka

Produktsök

Under "Play" och "Sök" uppe i den mörka menyn kan du söka i utbudet.

Du kan söka på ord högst uppe till höger eller på ämnen. Du kan även använda olika filter för att precisera din sökning.

Filter

Valda filter ser du i rutan längst upp till höger. Du kan ta bort eller lägga till filter såsom målgrupp, utförande, språk mm. **Om du vill spara filtret till nästa sökning så använder du spara-knappen.** Läs mer på sista sidan.

Boxar

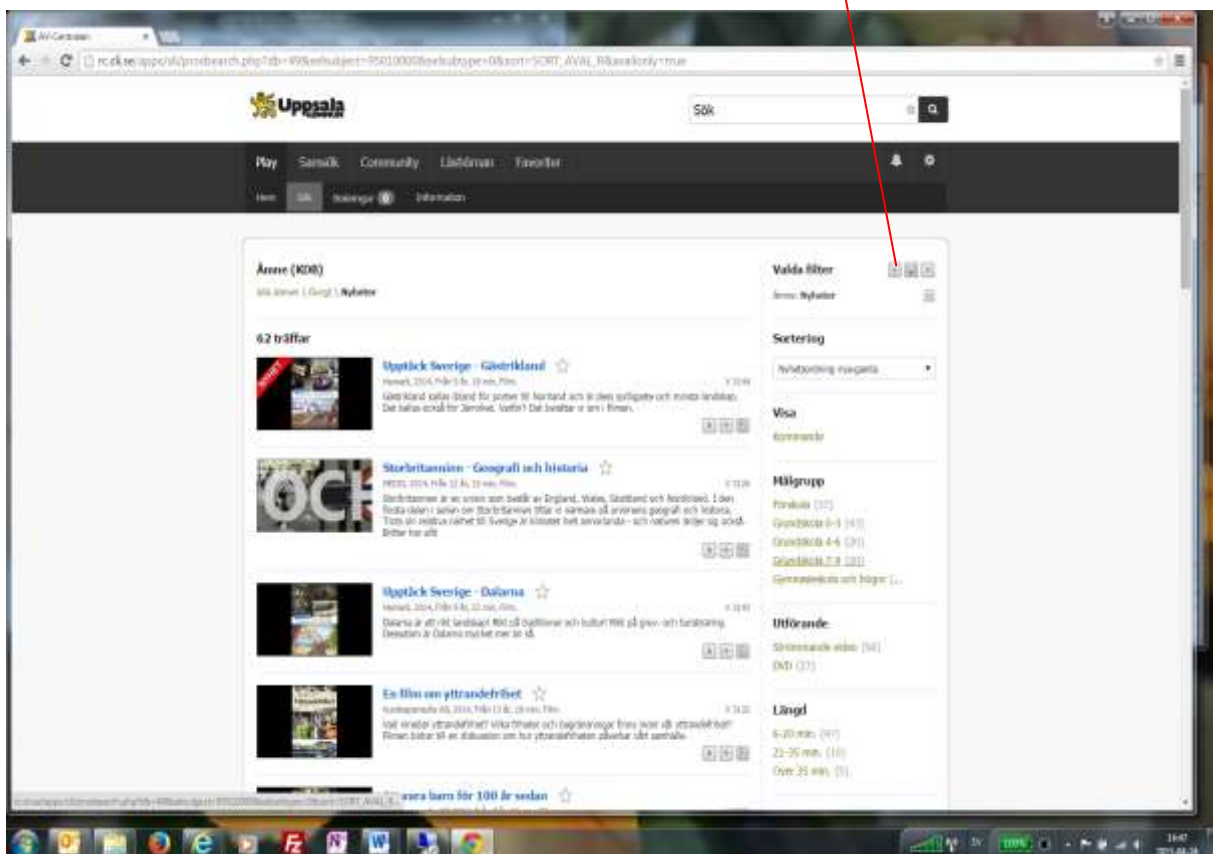
Om du med hjälp av ämnen och filter har hittat en sida med program som du vill spara så kan du skapa en box. Det gör du med +-knappen.

En box visas på din startsida och du kan ha flera boxar som visas.

Läs mer på sista sidan.

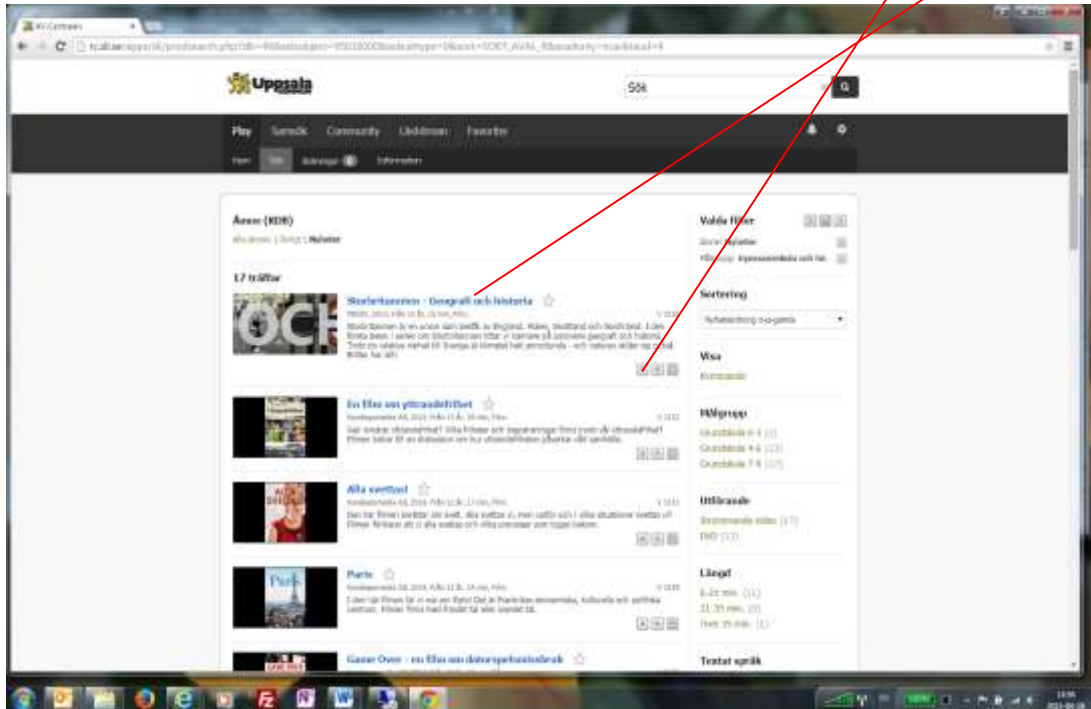
Samsök

Om du söker på ord kan du få sökträffar på SLI, NE och Wikipedia samtidigt. Klicka på "Samsök" uppe i mörka menyn.

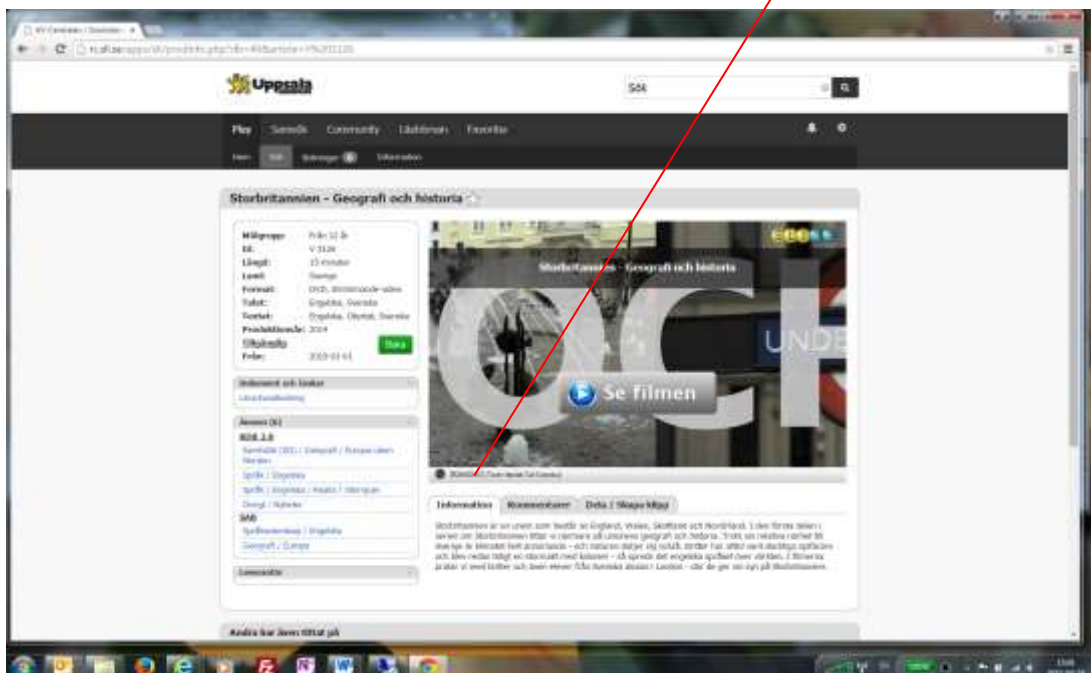


Strömma media

Du tittar eller lyssnar på programmen direkt i datorn. Antingen klickar du på pilen eller titeln på programmet och trycker på "Lyssna" eller "Se filmen".

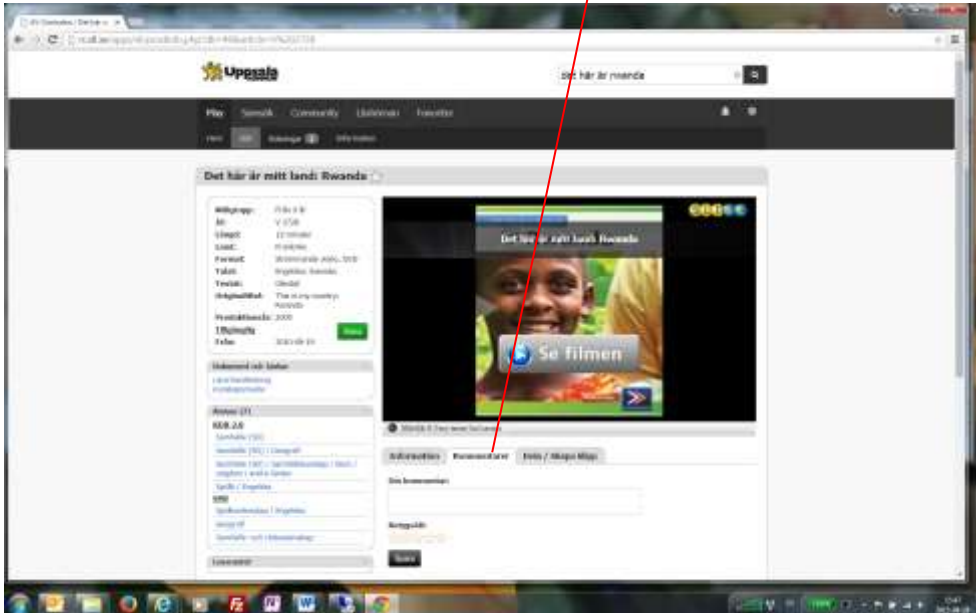


På listan under uppspelningsfönstret kan du ofta välja vilken kvalitet och textning du vill använda dig av. Har programmet flera avsnitt hittar du även det här.



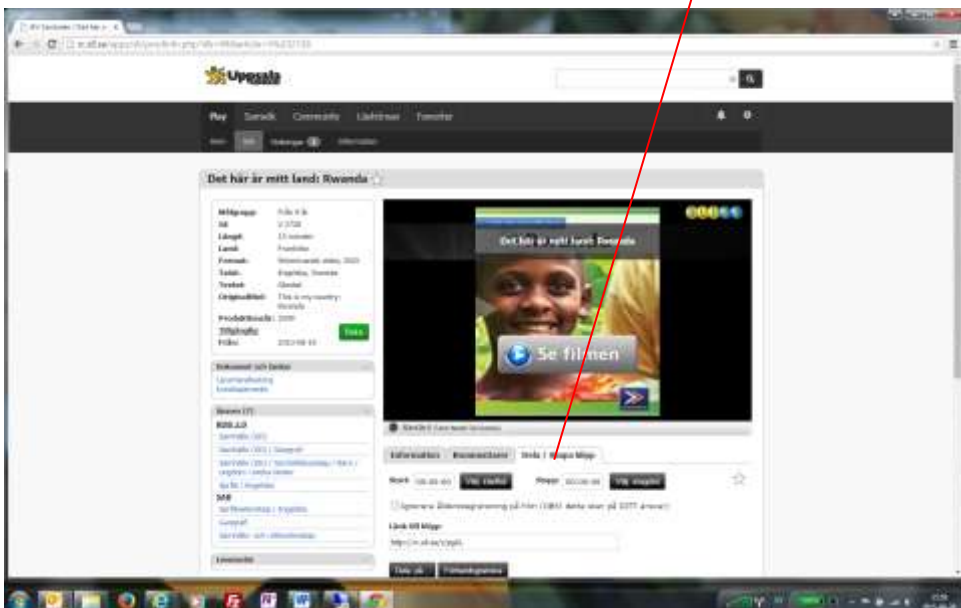
Kommentarer

Du har möjlighet att ge kommentarer, t ex. om hur du använt programmet i undervisningen. Den kommentar som du själv har skapat kan du också själv ta bort. Om du ser något olämpligt som någon annan har skrivit så kan du klicka på knappen "Anmäl kommentar". Vi kommer då snarast att titta på detta och vidta lämplig åtgärd.



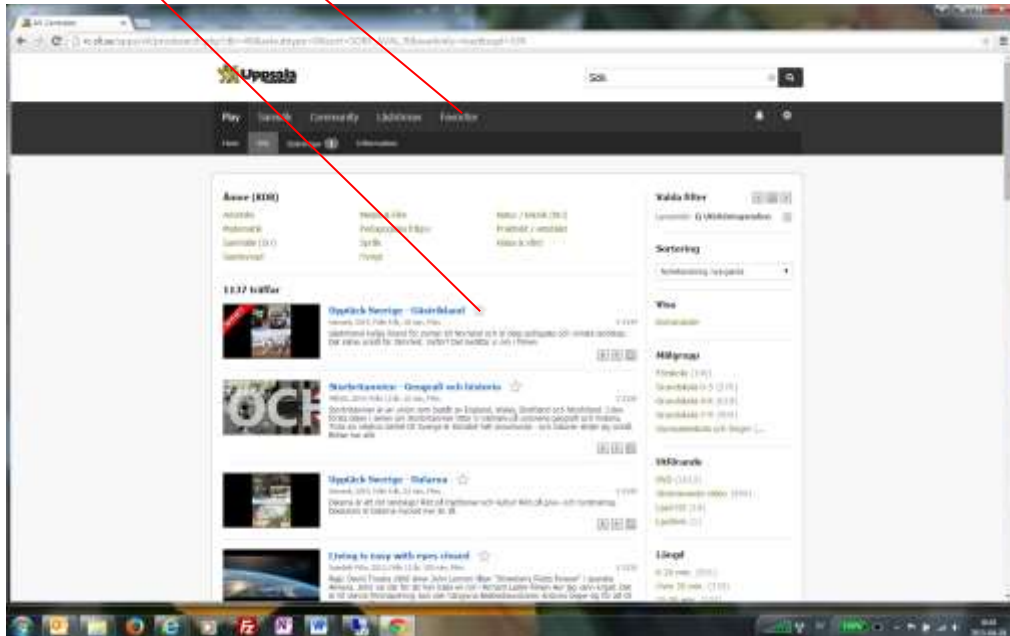
Dela/Skapa klipp

Du kan **dela** en film på t.ex. Facebook, via e-post eller bädda in filmen ("`</>`"-symbolen) på en blogg eller lärplattform. Du kan också enkelt **skapa ett klipp** med en start och stopp-punkt samt förhandsgranska hur det kommer att bli. Klippet kan sparas i dina favoriter genom att du klickar på favorit-stjärnan under "Dela/Skapa klipp".

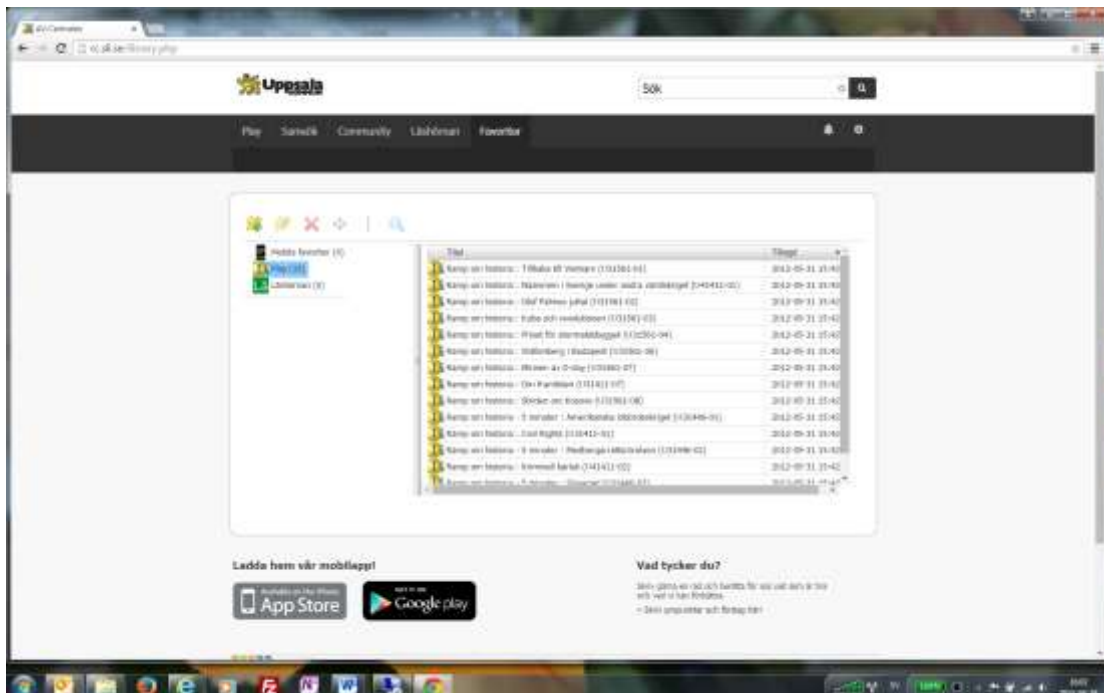


Favoriter

Om det är ett program som du tror att du kommer att använda fler gånger kan du trycka på **stjärnan** efter titeln. Stjärnan blir då gul och markerad som favorit. Du hittar dina favoriter under menyvalet "Favoriter" högst uppe i menyn.



Här har du möjlighet att administrera dina favoriter och skapa mappar med teman innehåll som underlättar din undervisning.



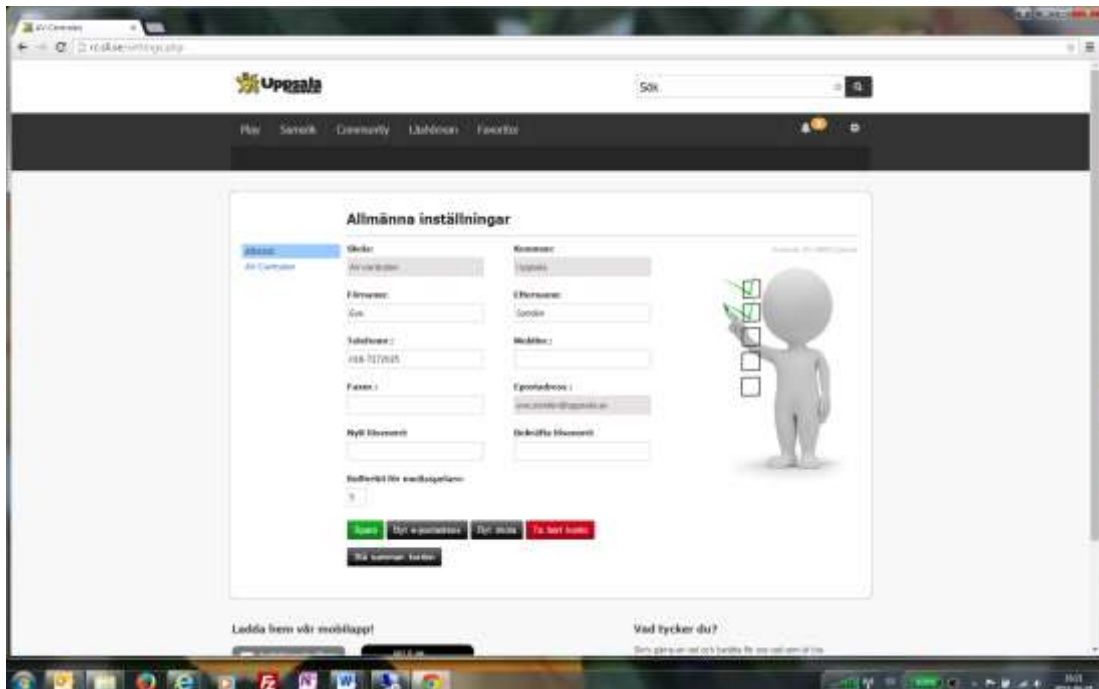
Administrera konto

Under **kugghjulet** administrerar du ditt konto.
Här hittar du "Inställningar", "Administrera elever" och "Logga ut"



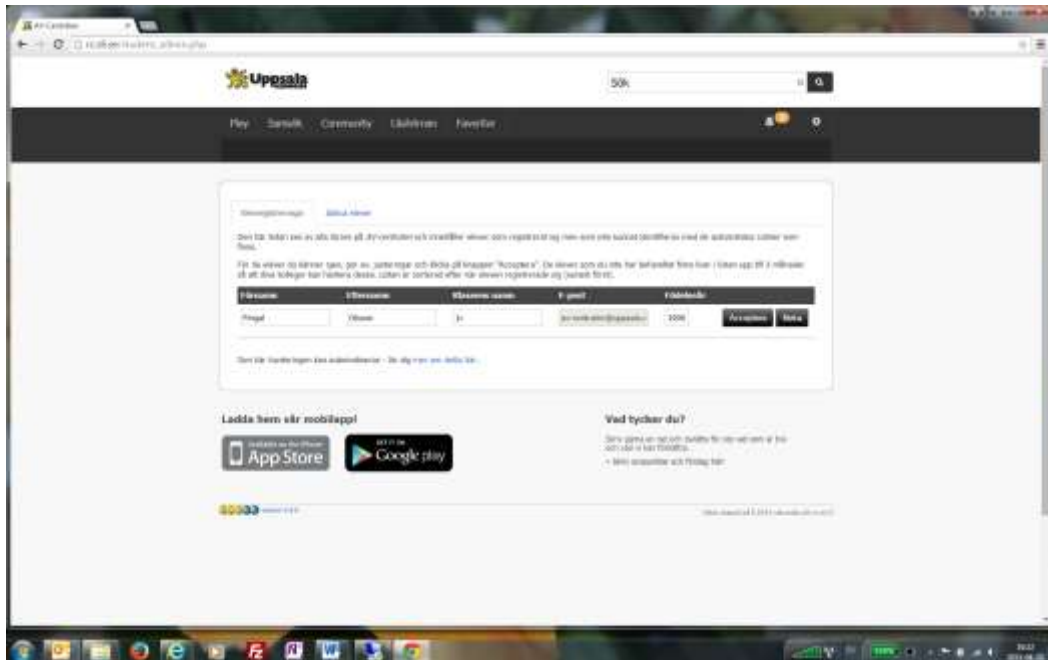
Inställningar

Under "Inställningar" kan du ändra ditt lösenord, byta e-postadress och byta skola.
Du kan också redigera dina boxar om du klickar på "AV-centralen" i vänstermarginalen.



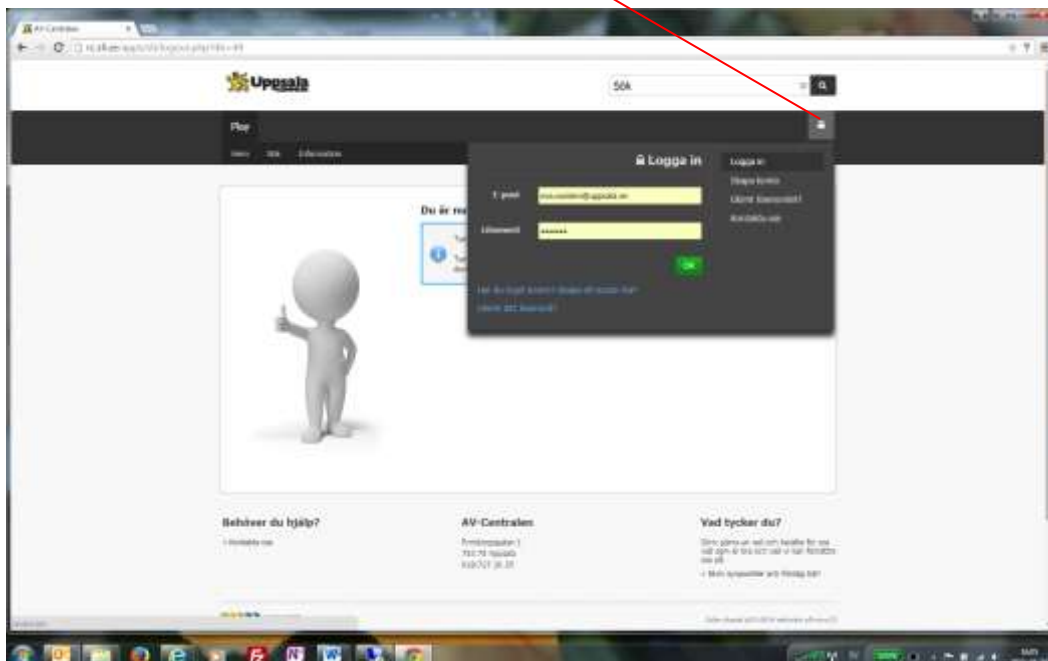
Godkänna elevkonton

Under "Administrera elever" godkänner du elever som önskar elevkonton.



Glömt lösenordet

Välj "Logga in" under hänglåset och sedan "Glömt lösenord". Fyll i den e-postadress som du använde när du skapade ditt konto. Ett meddelande skickas till din e-postadress med en länk. Klicka på länken för att ange ett nytt lösenord.



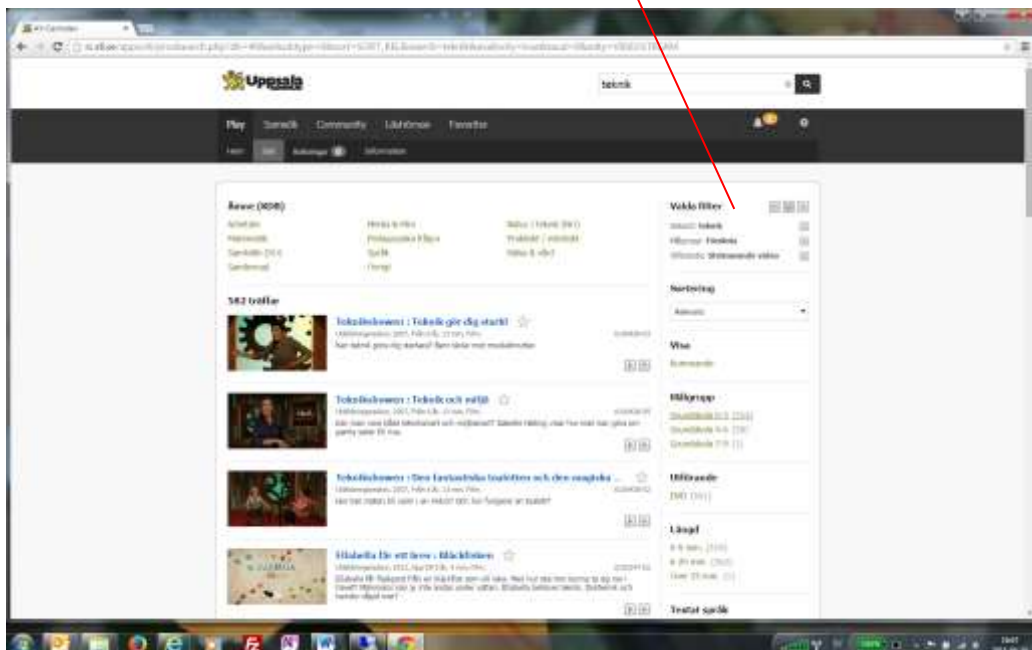
App

Du har möjlighet att se och lyssna på media i mobila enheter. Ladda ner appen SLI.se Play från AppStore eller Google Play. Logga in med dina vanliga uppgifter.

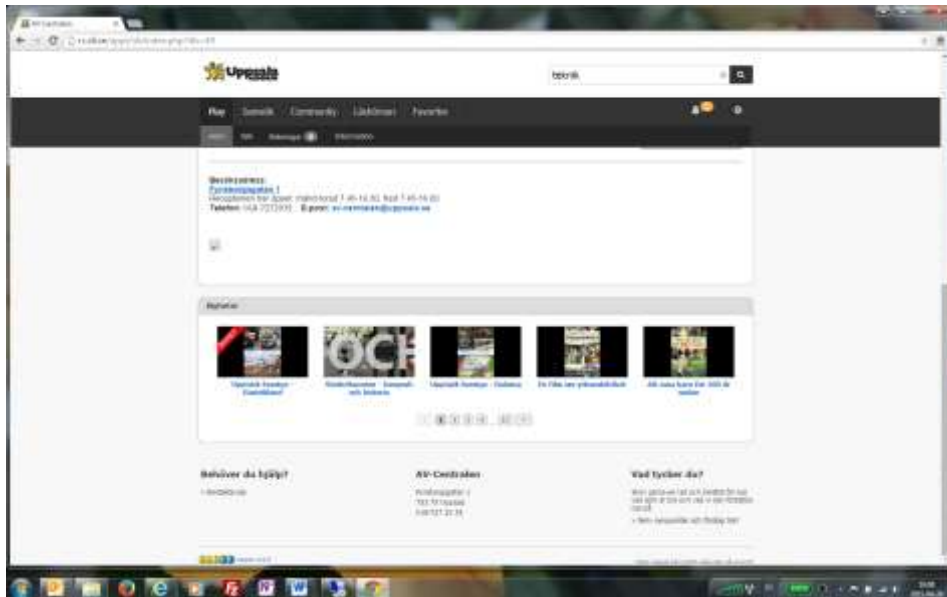


Mer om Filter och Boxar när du söker

För att precisera din sökning kan du använda olika filter så att träffarna inte blir allt för många. Om du önskar se vad som finns för åldrar i fler målgrupper så får du söka på varje målgrupp för sig. Om du väljer t ex både förskola och Grundskola 0-3 så måste programmen matcha båda grupperna, vilket betyder att många program faller bort. Om du vill att filtret följer med vid en ny sökning så ska du spara det med spara-knappen, annars så försvinner det.



En box betyder att du har sparat en viss sida med program. Om du t ex har hittat en sida med franska spelfilmer så kan du göra en box av den. De filmerna ser du då på din första-sida på SLI. Om vi köper in nya franska filmer hamnar de automatiskt i din box så att du hittar dem på förstasidan.



Community

Om Community

Community är ett verktyg i Mediekatalogen som kan liknas vid ett Facebook för skolan. Det som skrivs och skapas i Community tas bort i samband med att lärare och elever avslutar sina konton.

Du kan skapa egna grupper där du och dina elever diskuterar. Du kan dela filmer, pedagogiska planeringar, webbsidor, bilder, m.m. till gruppen. Gruppen kan vara öppen eller stängd så att bara gruppens medlemmar ser innehållet.

Det finns även grupper där du kan diskutera med t.ex. andra mattelärare.

Det är pedagogen som kan skapa grupper, eleverna är delaktiga i grupperna och det är ditt ansvar som lärare att vara närvarande i de grupper du skapat.

Gå med i Community

Du är inte medlem i Community automatiskt. För att aktivera funktionen klickar du på menyvalet Community och godkänner användarvillkoren.

Elever får i sina användarvillkor information om upphovsrätt och hur man uppträder mot andra. En diskussion kring dessa frågor är lämplig i klassen innan man börjar använda Community.

Du blir automatiskt medlem i de grupper du valde att du undervisar i, när du skapade ditt konto. Det gör att du kan hålla dig uppdaterad och få direkta tips! Om du vill ändra eller komplettera ämnen väljer du Inställningar under kugghjulet i menyraden.

Pedagoger blir automatiskt medlem i en grupp som Mediecentralen ansvarar för. Pedagoger och elever blir också automatiskt medlem i en grupp med skolans namn. Gruppen kan ansvarig för skolan själv ta över och använda som en informations/diskussions-yta för elever och lärare.